

1 a. Rekisterinpitäjä

Luhangan kunta, varhaiskasvatus
Tammijärventie 316, 19910 Tammijärvi
puh. 040 3479 201, luhanka@luhanka.fi

1 b. Rekisterinpitäjä

Opetushallitus
Hakaniemenranta 6, PL 380, 00531 Helsinki
puh. 029 533 1000 (vaihde), kirjaamo@oph.fi

2. Rekisteristä vastaavat yhteyshenkilöt

Rekisterin pääkäyttäjä, Luhangan kunta: Vuokko Lehtonen, Tammijärventie 316, 19910 Tammijärvi, puh. 050 3362 227, vuokko.lehtonen@luhanka.fi

Rekisterinpitäjän edustaja, Opetushallitus: Jukka Kohtanen, PL 380, 00531 Helsinki, puh. 029 533 1000 (vaihde), kirjaamo@oph.fi

Tietosuojavastaava, Luhangan kunta: Marika Masalin-Weijo, Hakulintie 2, 19950 Luhanka, puh. 040 347 9209, marika.masalin-weijo@luhanka.fi

Tietosuojavastaava, Opetushallitus: Jyrki Tuohela, PL 380, 00531 Helsinki, puh. 029 533 1000 (vaihde), tietosuoja@oph.fi

3. Rekisterin nimi

Varhaiskasvatuksen tietovaranto (Varda)

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Varda toimii varhaiskasvatuksen tietovarantona. Vardaa ylläpidetään osana erilaisista Opetushallituksen ylläpitämistä rekistereistä ja tietovarannoista koostuvaa rekisterikonaisuutta.

Vardan tarkoituksena on

- 1) mahdollistaa varhaiskasvatustietojen tietoturvallinen ja keskitetty sähköinen kokoaminen, käsittely ja luovuttaminen henkilön itsensä tai tämän laillisen edustajan ja tietoja tarvitsevien viranomaisten ja tutkijoiden käytettäväksi.
- 2) turvata varhaiskasvatuslaissa määriteltyjen varhaiskasvatustietojen yhdenmukaisuus ja luotettavuus sekä tehostaa hallinnon toimintaa.
- 3) edistää oikeaan ja riittävään tietoon perustuvaa varhaiskasvatuksen kehittämistä ja päätöksentekoa.

Viranomaiset voivat käyttää lakisäätteisten tehtäviensä hoitamiseksi tarpeellisia Vardaan tallennettuja tietoja. Vardaan tallennettuja tietoja voidaan käyttää lisäksi varhaiskasvatuksen arvioinnissa, tilastoinnissa, seurannassa ja tutkimuksessa.

Opetushallitus tuottaa tietovarantoon tallennetuista tiedoista vuosittain varhaiskasvatuksen arvioinnin, kehittämisen, tilastoinnin, tutkimuksen ja muun seurannan sekä ohjauksen tietoaineistoja siten kuin opetus- ja kulttuuriministeriö määrää.

Oikeusperusteet

Lakisäätöinen velvoite (tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1c). Käsittely perustuu seuraavaan lainsäädäntöön:

- Varhaiskasvatuslaki (540/2018)
- Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (906/2019)

Yleinen etu ja julkinen valta (tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1e). Käsittely on tarpeen tilastointia varten ja se on oikeasuhtaista sillä tavoiteltuun yleisen edun mukaiseen tavoitteeseen nähden. Käsittely perustuu seuraavaan lainsäädäntöön:

- Varhaiskasvatuslaki (540/2018)
- Tietosuoja-asetus (2016/679) 5 artikla 1b)
- Tietosuoja-laki (1050/2018)
- Tilastolaki (280/2004).

Yleinen etu ja julkinen valta (tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1e). Käsittely on tarpeen ja oikeasuhtaista viranomaisen toiminnassa yleisen edun mukaisen tehtävän suorittamiseksi:

- oppijanumeroon liitetyt yksilöintitiedot ja yhteystiedot (VRK)
- Opintopolun virkailijakäyttöliittymää käyttävien henkilöiden tiedot.

Oppijanumerorekisterin tietosuojaseloste: <https://opintopolku.fi/konfo/fi/sivu/oppijanumerorekisterin-tietosuojaseloste>

5. Tietosisältö

Opetushallituksen ylläpitämän oppijanumerorekisterin kautta Varaan yhdistettävät varhaiskasvatuksen piirissä olevan lapsen (ryhmä 1), huoltajan (ryhmä 2), työntekijän (ryhmä 3) ja käyttöoikeuksien haltijan (ryhmä 4) henkilötiedot:

- nimi, oppijanumero ja henkilötunnus tai muu vastaava yksilöintitieto, kansalaisuus, sukupuoli, äidinkieli ja tarpeelliset yhteystiedot

Ryhmä 1: Varhaiskasvatuksessa olevaa lasta koskevat henkilötiedot

Kunta siirtää/tallentaa Varaan seuraavat varhaiskasvatuksen piirissä olevaa lasta koskevat henkilötiedot:

- nimi, henkilötunnus, oppijanumero, äidinkieli, kotikunta ja yhteystiedot
- toimipaikka, jossa lapsi on varhaiskasvatuksessa
- varhaiskasvatuslain (540/2018) 17 §:ssä tarkoitetun hakemuksen toimittamispäivämäärä
- varhaiskasvatuslain (540/2018) 18 §:ssä tarkoitetun päätöksen tai sopimuksen alkamis- ja päättymispäivämäärä
- varhaiskasvatusoikeuden tuntimääräinen laajuus ja sen käyttöön liittyvät tiedot
- tieto varhaiskasvatuksen järjestämisestä vuorohoitona
- varhaiskasvatuksen järjestämismuoto.

Henkilötunnuksen käsittelylle on laissa säädetty peruste (varhaiskasvatuslain (540/2018) 70 §).

Erytisiä henkilötietoja ei kerätä. Julkisuuslain 24 §:n mukaisia salassa pidettäviä henkilötietoja ei käsitellä.

Ryhmä 2: Varhaiskasvatuksen piirissä olevan lapsen huoltajaa koskevat henkilötiedot

Kunta siirtää/tallentaa Varaan seuraavat varhaiskasvatuksen piirissä olevan lapsen huoltajaa koskevat henkilötiedot:

- nimi, henkilötunnus, oppijanumero, äidinkieli, kotikunta ja yhteystiedot
- varhaiskasvatuksen asiakasmaksun määrä ja palvelusetelin arvo
- varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain mukainen perheen koko
- maksupäätöksen alkamis- ja päättymispäivämäärä.

Henkilötunnuksen käsittelylle on laissa säädetty peruste (varhaiskasvatuslain (540/2018) 70 §). Erityisiä henkilötietoja ei kerätä. Julkisuuslain 24 §:n mukaisia salassa pidettäviä henkilötietoja ei käsitellä.

Ryhmä 3: Varhaiskasvatuksen henkilöstöä (työntekijää) koskevat henkilötiedot

Kunta siirtää/tallentaa Varaan seuraavat henkilöstöä (työntekijää) koskevat henkilötiedot:

- nimi, henkilötunnus, oppijanumero, äidinkieli
- toimipaikat ja varhaiskasvatuslaissa (540/2018) tarkoitettu työtehtävä
- henkilön työsuhde sekä henkilön työaika
- suoritettu varhaiskasvatuslaissa (540/2018) tarkoitettun kelpoisuuden tuova tutkinto
- osallistuminen täydennyskoulutukseen.

Henkilötunnuksen käsittelylle on laissa säädetty peruste (varhaiskasvatuslain (540/2018) 70 §). Erityisiä henkilötietoja ei kerätä. Julkisuuslain 24 §:n mukaisia salassa pidettäviä henkilötietoja ei käsitellä.

Ryhmä 4: Vardan käyttöoikeuksien haltijoiden henkilötiedot

Opetushallituksen ylläpitämän käyttövaltuuspalvelun kautta Varaan yhdistettävät rekisteröidyn käyttöoikeuksien haltijan tiedot:

- käyttäjätunnukset, salasanat ja lokitiedot
- sähköpostiosoite, asiointikieli, oppijanumero, käyttöoikeudet eri organisaatioihin.

Henkilötunnusta käsitellään laissa säädetyn tehtävän suorittamiseksi (tietosuojalaki 1050/2018 29 §, laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta 16 §). Erityisiä henkilötietoja ei kerätä. Julkisuuslain 24 §:n mukaisia salassa pidettäviä henkilötietoja ei käsitellä.

Ryhmä 5: Perhepäivähoitajien ja ryhmäperhepäivähoitajien henkilötiedot

Kunta tallentaa Varaan seuraavat henkilötiedot, mikäli tuottajan ja/tai toimipaikan nimessä esiintyy luonnollisen henkilön etu- ja sukunimi:

- kunnat ja kuntayhtymät: etunimi ja sukunimi toimipaikan nimenä
- yhteystiedot.

Erityisiä henkilötietoja ei kerätä. Julkisuuslain 24 §:n mukaisia salassa pidettäviä henkilötietoja ei käsitellä.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Vardaan tallennettavat tiedot saadaan suoraan rekisteröidyltä/huoltajalta/muulta lailliselta edustajalta. Tarvittaessa tietoja voidaan kerätä ja tarkistaa Väestörekisterikeskukselta.

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietovarantoon ei sovelleta viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) tiedon luovuttamista ja tietoaaineistojen tuottamista koskevia säännöksiä, tieteellistä tutkimusta lukuun ottamatta.

Viranomaiset, joille luovutetaan henkilötietoja varhaiskasvatustietojen luovutuspalvelun (varhaiskasvatus laki 73 §) avulla:

- varhaiskasvatuksessa olevien lasten tiedot: Kansaneläkelaitos
- toimijoiden, toimipaikkojen, lasten, huoltajien ja henkilöstön tiedot: Tilastokeskus, Opetushallinnon tilastopalvelu Vipunen
- työntekijöiden tiedot, toimipaikkojen tiedot sekä lasten lukumäärätiedot: Kansallinen koulutuksen arviointikeskus

Ajantasaiset tiedot säännönmukaisista luovutuksensaajista löytyvät täältä: [Vardan tietojen laatu, luovutus ja käyttö - Opetushallituksen palvelukokonaisuus – www.wiki.eduuni.fi](#)

Henkilötietoja voidaan luovuttaa tieteellisiä tutkimuksia varten.

Yhteisrekisterinpitäjät pääsevät käsittelemään rekisterin sisältämiä henkilötietoja lakisääteisten tehtäviensä hoitamiseksi.

Vardan ylläpitoon ja kehittämiseen osallistuvat palveluntarjoajat pääsevät tarkastelemaan rekisterin sisältämiä henkilötietoja Opetushallituksen määrittämässä laajuudessa.

Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle eikä kansainvälisille järjestöille.

8. Rekisterin suojauksen periaatteet

Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa. Sähköisesti käsiteltäviin tietoihin pääsee vain henkilökohtaisen käyttäjätunnuksen ja salasanan avulla. Käyttäjätunnus annetaan käyttöoikeuden myöntämisen yhteydessä.

9. Tietojen säilytysaika

Lasta ja lapsen huoltajia koskevat tiedot säilytetään tietovarannossa, kunnes viisi vuotta on kulunut sen kalenterivuoden päättymisestä, jona lapsen varhaiskasvatuslain (540/2018) 12 §:ssä tarkoitettu oikeus varhaiskasvatukseen päättyi.

Varhaiskasvatuksen henkilöstöä koskevat tiedot säilytetään tietovarannossa, kunnes viisi vuotta on kulunut sen kalenterivuoden päättymisestä, jona henkilön työsuhde varhaiskasvatuksen tehtävissä päättyi.

Varhaiskasvatuksen järjestäjää ja tuottajaa koskevat tiedot (kuten perhepäivähoitajat ja ryhmäperhepäivähoitajat) säilytetään tietovarannossa, kunnes viisi vuotta on kulunut sen kalenterivuoden päättymisestä, jona varhaiskasvatuksen järjestäjän tai tuottajan toiminta lakkasi.

Virkailijoiden käyttöoikeuteen liittyviä tietoja säilytetään käyttöoikeuden voimassaolon ajan.

Oppijanumero sekä ne yksilöivät tunnistetiedot, joiden perusteella oppijanumero on annettu, säilytetään pysyvästi.

Lokitetorekisterin tiedot säilytetään viisi vuotta niiden syntymisestä.

Henkilötiedot, joiden säilytysaika on päättynyt, hävitetään rekisteristä vuosittain tai arkistoidaan.

10. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Oikeus saada tietoa henkilötietojen käsittelystä ja saada pääsy Varaan tallennettuihin henkilötietoihin (15 artikla)

- Varhaiskasvatuksen luovutuspalvelun katselukäyttöliittymän kautta: [Oma Opintopolku – www.opintopolku.fi/oma-opintopolku](http://www.opintopolku.fi/oma-opintopolku)
- Tietoja voi pyytää toimittamalla Opetushallitukselle rekisteritietojen tarkastuslomakkeen: [Määräykset ja ohjeet - Opetushallituksen palvelukokonaisuus – www.wiki.eduuni.fi](http://www.wiki.eduuni.fi)

Oikeus Varaan merkittyjen tietojen oikaisemiseen (16 artikla)

- Oikaisupyyntö osoitetaan ensisijaisesti kunnalle. Pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterin pääkäyttäjälle tai kunnan tietosuojavastaavalle. Lomakkeet löytyvät kunnan verkkosivuilta: [Asiakirjajulkisuuskuvaus ja tietosuoja – Luhanka – www.luhanka.fi](http://www.luhanka.fi)
Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa.
- Oikaisupyyntö voidaan tehdä myös Opetushallitukselle, joka ohjaa sen edelleen oikealle kunnalle/kuntayhtymälle/yksityiselle palveluntuottajalle. Oikaisuvaatimukset Opetushallitukselle tehdään lomakkeella: [Määräykset ja ohjeet - Opetushallituksen palvelukokonaisuus – www.wiki.eduuni.fi](http://www.wiki.eduuni.fi)

Oikeus käsittelyn rajoittamiseen Vardassa (18 artikla)

- Henkilötietojen käsittelyn rajoittamista koskeva kirjallinen vaatimus on toimitettava Opetushallitukselle.

Oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä tilastotarkoituksessa (21 artikla)

- Henkilötietojen käsittelyn vastustamista koskeva kirjallinen vaatimus on toimitettava Opetushallitukselle.

11. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamista rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Niin ikään rekisteröidyillä on muut [EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet](#), kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa.

Pyynnöt tulee tehdä kirjallisesti. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa. Rekisteröidyillä on oikeus tehdä kantelu tietosuojavaltuutetulle.

Varhaiskasvatuslain (540/2018) 68 §:n mukaan kunnalla on velvollisuus tallentaa tietovarantoon lain 70 §:ssä tarkoitetut varhaiskasvatusta koskevat tiedot tuottamansa palvelun osalta. Tietoja ei käytetä automaattisessa päätöksenteossa tai profiloinnissa.