

Luhangan kunta

Varhaiskasvatus

Hyvinvointijohtaja Vuokko Lehtonen

Tammijärventie 316, 19910 TAMMIJÄRVI

puh. 050 3362 227

Saapumispäivämäärä:

Lomakkeen lopusta löytyy lisätietoja maksun määrittämisessä huomioitavista asioista. Tulotietojen toimittamisesta voi myös kieltäytyä, jolloin sitoutuu maksamaan korkeimman asiakasmaksun. Silloin tätä lomaketta ei tarvitse toimittaa kunnan varhaiskasvatukseen.

LAPSEN / LASTEN HENKILÖTIEDOT

Lapsen etu- ja sukunimi	Henkilötunnus
Lapsen etu- ja sukunimi	Henkilötunnus
Lapsen etu- ja sukunimi	Henkilötunnus

SAMASSA TALOUDESSA ASUVIEN HUOLTAJIEN HENKILÖTIEDOT

1 Huoltajan nimi	Henkilötunnus
Sähköpostiosoite	Puhelinnumero
Työpaikka	Opiskelupaikka
2 Samassa taloudessa asuvan toisen huoltajan, avio- tai avopuolison nimi	Henkilötunnus
Sähköpostiosoite	Puhelinnumero
Yhteinen osoite, postinumero ja postitoimipaikka	

Muiden, kuin varhaiskasvatuksessa olevien, samassa osoitteessa asuvien alle 18-vuotiaiden lasten nimet ja henkilötunnukset
--

TULOTIEDOT

Tositte/Päätös kaikista liitteeksi Liitteitä _____ kpl	Samassa taloudessa asuvat huoltajat/huoltaja ja avio- tai avopuoliso		Varhaiskasvatuksessa olevien lasten tulot		
	1 Huoltajan tulot brutto €/kk	2 Huoltajan tulot brutto €/kk	brutto €/kk	brutto €/kk	brutto €/kk
Palkkatulo päätoimesta (viimeinen ansiolaskelma, jossa kertymä)					
Palkkatulo sivutoimesta luontaisetiineen					
Työttömyyskorvaus, työmarkkinatuki, koulutustuki tai sairauspäiväraha					
Osa-aikaisä, vuorotteluvapaakorvaus, osa-aikatyön lisäksi saatava päiväraha					
Opiskelijan tulot					
Varhaiskasvatuksessa olevan lapsen saamat elatusavut ja -tuet (lapsikohtaiset tiedot)					
Äitiys-, isyys- ja/tai vanhempainraha					
Yksityisyrittäjä (erillinen yrittäjän tul selvitys)					
Eläkkeet (huoltajan ja päivähoitossa olevan lapsen)					
Vuokratulot, joista vähennetty vastikkeet					
Pääomatulot (korot, optiot, osingot ym.)					
Muut tulot, mitkä:					
Tuloista vähennettävät: maksetut elatusavut / -tuet					

Ilmoittamani tiedot ovat voimassa ____ / ____ / 20____ alkaen.

ALLEKIRJOITUS

Vakuutan antamani tiedot oikeiksi ja suostun annettujen tietojen tarkistamiseen.

Paikka ja aika

Huoltajan tai avio-/avopuolison allekirjoitus ja nimenselvennys

Lomakkeella kerätyt tiedot tallennetaan Varhaiskasvatuksen tietovarantoon (Varda). Vardan tietosuojaseloste on luettavissa Luhangan kunnan verkkosivuilta www.luhanka.fi.

Perheillä on velvollisuus ilmoittaa välittömästi varhaiskasvatukseen/hyvinvointijohtajalle perheen kokoon ja tuntiluokkaan liittyvät muutokset sekä muutokset työpaikassa, tulotasossa tai yhteystiedoissa.

Asiakasmaksulain § 17 perusteella voidaan perheen tietoja tarkistaa mm. digi- ja väestötietorekisteristä sekä Kelalta.

OHJEITA LASKENNALLISEN KUNNALLISEN VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUN MÄÄRÄYTYMISESTÄ JA TULOTIETOJEN SELVITTÄMISESTÄ

Maksuperusteet

Asiakasmaksujen määräytyminen perustuu lakiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista. Kuukausimaksu määräytyy perheeseen mukaan maksuprosenttina vähimmäistulorajan ylittävästä kuukausitulosta. Kunta voi määrätä enimmäismaksun, jos hakija ei ilmoita perheen tuloja.

Varhaiskasvatuksen maksu määrätään hoidon alkamisajankohdan tilannetta vastaavaksi esitettyjen tositteiden ja liitteiden perusteella. Hoitomaksua tarkistetaan vuosittaisen maksuntarkistuksen lisäksi, mikäli perheen tulot muuttuvat olennaisesti tai perheen koko, lapsen palveluntarve tai voimassa olevat säädökset tai päätökset muuttuvat. Korkeimpaan asiakasmaksuun sitoutuneiden huoltajien tulotietoja ei tarkisteta, elleivät huoltajat toisin ilmoita.

Maksuasetuksen mukaan asiakasmaksua voidaan oikaista takautuvasti vuoden ajalta, mikäli tiedot ovat perustuneet asiakkaan antamiin virheellisiin tietoihin.

Jos perheen tuloissa tapahtuu olennaisia (+/- 10 %) muutoksia, on uusi tuloseselvityslomake liitteineen toimitettava välittömästi. Maksu tarkistetaan muutoksesta seuraavan kuukauden alusta lukien.

Perheen olosuhteissa tapahtuvista muutoksista on ilmoitettava kirjallisesti Luhangan kunnan hyvinvointijohtaja Vuokko Lehtoselle.

Perheen tulot

Perheen tuloina otetaan huomioon palvelun käyttäjän sekä hänen kanssaan yhteistaloudessa avioliitonomaisissa olosuhteissa elävän henkilön veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot. Jos kuukausittaiset tulot vaihtelevat, otetaan kuukausitulona huomioon keskimääräinen kuukausitulo. Veronalaisena tulona voidaan ottaa huomioon myös viimeksi toimitetussa verotuksessa vahvistetut vastaavat veronalaiset tulot korotettuna niillä prosenttimäärillä, jotka verohallitus vuosittain antamissaan päätöksissä ennakkoperinnän laskemisperusteista määrää.

Tulona ei oteta huomioon lapsilisää, lapsen hoitotukea, eläkkeensaajien hoitotukea, kansaneläkelain mukaista lapsikorvustusta, asumistukea, vammaistukea, erityishoitorahaa, tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavia sairaanhoito- ja tutkimuskuluja, sotilasavustusta, rintamalisää, opintorahaa, opintotuen asumislisää, toimeentulotukena maksettavaa toimintarahaa ja matkakorvausta, kuntoutusrahalain mukaista ylläpitokorvausta, työvoimapoliittisesta aikuiskoulutuksesta annetun lain mukaista ylläpitokorvausta, opintojen johdosta suoritettavia apurahoja ja muita vastaavia avustuksia, perhehoidon kustannusten korvauksia eikä lasten kotihoidon tukea.

Tulojen vähennyksenä otetaan huomioon suoritettut elatusavut, tosiasiallisista perhesuhteista johtuvat muut vastaavat kustannukset sekä kiinteistön luovutuksen yhteydessä määrääjäksi tai elinkaudeksi pidätetty rahan suoritettava etuus (syytinki).

Selvitys kuukausitulosta

- Ajankohtainen ansiolaskelma (palkkatulo), jossa näkyy tulokertymä ja lomaraha
- Jos kertymää ei ole käytettävissä (uusi työsuhde), toimitetaan arvio tulevasta kuukausitulosta. Arviotietoja käytettäessä tulotiedot tarkistetaan takautuvasti.
- Jäljennös päiväraha- ja/tai eläke päätöksistä
- Liitteet muista tuloista
- Sopimusjäljennös tai tosite maksetusta tai saadusta elatusavusta/elatustuesta jokaisen päivähoitossa olevan lapsen osalta eriteltynä. Samoin lasten saama eläke eriteltynä jokaisen päivähoitossa olevan lapsen osalta.

Selvitys opiskelusta

- Opiskelutodistus
- Jäljennös opiskeluun liittyvästä elatuspäätöksestä

Selvitys yrityksestä saatavasta tulosta

- Erillinen yrittäjän tuloseselvityslomake
- Ajantasainen selvitys tuloista: ennakkoveron laskelma kuluvalle vuodelle/selvitys viimeksi vahvistetusta verotuksesta/tuloslaskelma ja tase/päätöstiedot
- Aloittavalta yrittäjältä arviotiedot (yrittäjän tuloseselvitysloMAKEella)

Sosiaalihuollon viranomainen voi saada veroviranomaisilta ja Kelalta henkilötietoja asiakkaan suostumuksesta riippumatta maksun määräämistä ja tietojen tarkistamista varten (laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista).